

МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
внутригородского муниципального образования
КОТЛОВКА
в городе Москве

РЕШЕНИЕ

От 24.02.2011 № 2/3

**Об утверждении Положения о порядке
установления, организации и проведения
местных праздничных и иных зрелищных
мероприятий во внутригородском
муниципальном образовании Котловка
в городе Москве и участия в организации
и проведении городских праздничных и
иных зрелищных мероприятий**

В соответствии с пунктами 8, 9 и подпунктом «е» пункта 19 статьи 8 Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», пунктами 6, 7 и подпункте «д» пункта 17 части 1 статьи 5, пунктом 2 части 2 статьи 9 Устава внутригородского муниципального образования Котловка в городе Москве, **муниципальное Собрание решило:**

1. Утвердить Положение о порядке установления, организации и проведения местных праздничных и иных зрелищных мероприятий во внутригородском муниципальном образовании Котловка в городе Москве и участия в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий (Приложение).

2. Признать утратившим силу решение муниципального Собрания от 25.01.2007 № 1/5 «Об утверждении новой редакции Порядка организации, проведения и финансирования праздничных и иных зрелищных мероприятий во внутригородском муниципальном образовании Котловка в городе Москве».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Котловка в городе Москве **Пчельникова Г. И.**

**Руководитель внутригородского
муниципального образования
Котловка в городе Москве**

Г. И. Пчельников

Приложение
к решению муниципального Собрания
внутригородского муниципального
образования
Котловка в городе Москве
от «24» февраля 2011 года №2/3

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке установления, организации и проведения местных праздничных и иных зрелищных мероприятий во внутригородском муниципальном образовании Котловка в городе Москве и участия в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», другими законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом внутригородского муниципального образования Котловка в городе Москве (далее – муниципальное образование).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок установления, организации и проведения местных праздничных и иных зрелищных мероприятий в муниципальном образовании, а также участия органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий.

1.3. В настоящем Положении используются следующие термины:

местные праздничные и иные зрелищные мероприятия – местные праздники, иные торжественные и публичные мероприятия, организуемые в форме массовых культурно-просветительных, театрально-зрелищных, спортивных, развлекательных и других публичных мероприятий, финансирование которых полностью или частично осуществляется за счет средств бюджета внутригородского муниципального образования Котловка в городе Москве (далее – муниципальное образование);

местные праздники – определенное решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Котловка в городе Москве (далее – муниципальное Собрание) торжественное или иное публичное мероприятие на территории муниципального образования;

городские праздничные и иные зрелищные мероприятия – торжественные и иные публичные мероприятия, организуемые государственными органами города Москвы или с их участием;

публичное мероприятие – требующее согласования в установленном порядке периодическое или разовое массовое культурно-просветительное, театрално-зрелищное, спортивное или рекламное мероприятие, проводимое в разрешенных местах;

организатор публичного мероприятия – юридическое или физическое лицо (лица), в том числе государственное или муниципальное учреждение, соответствующий государственный орган либо муниципалитет внутригородского муниципального образования Котловка в городе Москве (далее – муниципалитет), осуществляющие организацию и обеспечивающие проведение публичного мероприятия;

объект проведения публичного мероприятия – специально определенная (отведенная) территория, здание, комплекс строений, используемые или временно подготовленные для проведения публичных мероприятий на период их проведения;

администрация объекта проведения публичного мероприятия – должностное, юридическое или физическое лицо, в распоряжении, административном или ином управлении, либо в собственности которого находится объект проведения публичного мероприятия.

1.4. На территории муниципального образования также организуются и проводятся;

мероприятия, посвященные военно-патриотическому воспитанию жителей муниципального образования, приуроченные к знаменательным датам в целях увековечения памяти российских воинов, отличившихся в сражениях, связанных с днями воинской славы России;

спортивные мероприятия в целях поддержания здорового образа жизни жителей муниципального образования (соревнования, физкультурно-спортивные праздники).

2. Виды местных праздничных и иных зрелищных мероприятий

Местные праздничные и иные зрелищные мероприятия проводятся по следующим организационным видам:

- местные праздники;
- траурно-торжественные церемониалы на воинских и мемориальных захоронениях, в том числе возложение венков и цветов, приуроченные к дням воинской славы России;
- праздничные народные гулянья и театрализованные представления для жителей муниципального образования в дни местных, городских и общегосударственных праздников;
- праздничные концерты и вечера отдыха для жителей муниципального образования, в том числе праздничные обеды;

- праздничные мероприятия, конкурсы, соревнования, викторины с вручением памятных (ценных) подарков, призов (других знаков, предметов) победителям конкурсов, соревнований, а также жителям муниципального образования или сотрудникам организаций, учреждений, внесших достойный вклад в развитие муниципального образования, в дни местных, городских и общегосударственных праздников;

- мероприятия, фестивали и смотры народного творчества, посвященные юбилейным датам истории страны, города, района, муниципального образования, а также другим событиям в жизни муниципального образования;

- другие виды публичных мероприятий.

3. Порядок установления и организации местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, участия в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий

3.1. Местные праздники устанавливаются решениями муниципального Собрании в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Местные праздники могут устанавливаться в дни международных, общероссийских, общепризнанных (традиционных) народных, городских, окружных праздников и других памятных дат.

3.3. Публичные мероприятия могут устанавливаться решениями муниципального Собрании, Распоряжениями Руководителя муниципального образования, Постановлениями Руководителя муниципалитета или решениями организатора (организаторов) публичного мероприятия.

3.4. План организации местных праздничных и иных зрелищных мероприятий на текущий год разрабатывается муниципалитетом и утверждается решением муниципального Собрании.

3.5. Муниципалитет осуществляет полномочия по организации и проведению местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, а также по участию в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий.

Муниципальные учреждения муниципального образования (далее – муниципальные учреждения) вправе выступать организаторами публичных мероприятий в случаях, предусмотренных правовыми актами города Москвы и (или) муниципального образования, а также в соответствии с утвержденными уставами муниципальных учреждений и доведенными лимитами бюджетных обязательств.

3.6. Основными задачами проведения публичных мероприятий муниципального образования являются:

- реализация государственной политики в области досуга и спорта, поддержки молодежи и семьи;

- развитие городских и местных культурных традиций;

- участие в общегородской и окружной программе проведения праздников и иных публичных мероприятий;
- организация культурного досуга жителей муниципального образования;
- военно-патриотическое и эстетическое воспитание населения;
- сохранение и развитие основных видов и жанров любительского творчества;
- популяризация народного творчества.

3.7. На каждое праздничное и иное зрелищное мероприятие, организуемое муниципалитетом или муниципальным учреждением, разрабатывается план (сценарий) организации и проведения мероприятия.

3.8. Публичные мероприятия, организуемые при проведении местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, могут проводиться на открытых площадках, досуговых объектах и других местах в зависимости от назначения мероприятия, цели проведения и привлекаемой аудитории.

4. Порядок проведения местных праздничных и иных зрелищных мероприятий

4.1. Участие жителей в публичных мероприятиях, финансирование которых предусмотрено из бюджета муниципального образования, является бесплатным (на открытых площадках и по пригласительным билетам, распространяемым через общественные объединения и в учреждениях).

Участники мероприятия имеют право свободно входить на объект проведения публичного мероприятия, если иное не предусмотрено порядком его проведения.

При частичном финансировании местных праздничных и иных зрелищных мероприятий из внебюджетных источников финансирования организатор публичного мероприятия вправе устанавливать входную плату для посетителей (по согласованию с муниципалитетом или в соответствии с условиями заключенного договора (контракта)).

При проведении платных мероприятий организатор публичного мероприятия в соответствии с действующим законодательством устанавливает льготы на их посещение для детей дошкольного возраста, детей, оставшихся без попечения родителей, учащихся, инвалидов, военнослужащих и других льготных категорий граждан.

4.2. В случае проведения публичного мероприятия на платной основе участники мероприятия могут присутствовать при наличии билетов или документов (аккредитаций), дающих право на вход, и пользоваться услугами, предоставляемыми организаторами публичного мероприятия в соответствии с заявленной программой мероприятия.

4.3. В зависимости от формы праздничного и иного зрелищного мероприятия и количества его участников муниципалитет (организатор публичного мероприятия) заблаговременно информирует органы внутренних дел и здравоохранения о проведении праздничного и иного зрелищного

мероприятия для обеспечения общественного порядка и безопасности граждан.

4.4. Организаторы публичного мероприятия (администрация объекта проведения публичного мероприятия) обязаны обеспечить все условия, необходимые для проведения праздничного и иного зрелищного мероприятия, с учетом правил техники безопасности во время проведения мероприятий в том числе:

4.4.1. в случаях обнаружения обстоятельств, снижающих уровень обеспечения охраны общественного порядка и безопасности участников мероприятия, организаторы публичного мероприятия (администрация объекта проведения публичного мероприятия) принимают меры к их устранению и незамедлительно информируют об этом руководителя правоохранительных органов, отвечающего за обеспечение охраны общественного порядка при проведении публичного мероприятия;

4.4.2. в случае возникновения в ходе подготовки или проведения публичного мероприятия предпосылок к совершению противоправных действий (террористических актов, экстремистских проявлений, беспорядков и иного) организаторы публичного мероприятия (администрация объекта проведения публичного мероприятия) обязаны незамедлительно сообщить об этом руководителям районных правоохранительных органов, ответственных за обеспечение безопасности граждан на мероприятии, оказывать им необходимую помощь и неукоснительно выполнять их указания.

4.5. Праздничное и иное зрелищное мероприятие приостанавливается или прекращается в случае создания реальной угрозы для жизни и здоровья граждан, а также для имущества физических и юридических лиц, либо при совершении участниками мероприятия противоправных действий и умышленного нарушения организатором публичного мероприятия требований, касающихся порядка проведения праздничного и иного зрелищного мероприятия.

4.6. Участники публичных мероприятий обязаны:

4.6.1. соблюдать и поддерживать общественный порядок и общепринятые нормы поведения;

4.6.2. не допускать действий, создающих опасность для жизни и здоровья окружающих;

4.7. Участникам публичного мероприятия запрещается:

4.7.1 проносить оружие, огнеопасные, взрывчатые, ядовитые, пахучие и радиоактивные вещества, колющие и режущие предметы, чемоданы, портфели, крупногабаритные свертки и сумки, стеклянную посуду и иные предметы, мешающие зрителям, а также нормальному проведению мероприятия;

4.7.2. курить в закрытых сооружениях, а также в специально не отведенных для этого местах и иных местах, где это запрещено администрацией объекта проведения публичного мероприятия;

4.7.3. распивать спиртные напитки в неустановленных местах или появляться в нетрезвом виде, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность;

4.8. Организатор публичного мероприятия совместно с администрацией объекта проведения публичного мероприятия и сотрудниками органов внутренних дел принимает меры по исключению продажи спиртных напитков, пива и прохладительных напитков в стеклянной таре в местах проведения мероприятия, а также меры по исключению потребления спиртных напитков и пива в неустановленных местах и по удалению с мероприятия лиц, находящихся в состоянии опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность.

5. Заключительные положения

5.1. Муниципалитет или муниципальное учреждение в зависимости от того, кто является организатором праздничного или иного зрелищного мероприятия, вправе в установленном порядке заключить договор (контракт) с организацией или физическим лицом для выполнения работ (оказания услуг) по организации и проведению публичного мероприятия и (или) осуществления отдельных действий (функций), связанных с организацией и проведением публичного мероприятия.

5.2. Факт выполненных работ (оказанных услуг) должен подтверждаться актом, подписываемым уполномоченными представителями сторон договора (контракта).

5.3. Цветы, памятные сувениры, дипломы, кубки, вручаемые во время проведения праздничных мероприятий, подлежат списанию по акту (раздаточной ведомости), оформляемому ответственным специалистом муниципалитета или муниципального учреждения.

5.4. Отчет за приобретаемые билеты на посещение публичных мероприятий жителями муниципального образования оформляется актом при участии представителей общественных объединений муниципального образования или депутатов муниципального Собрания, а в случае проведения мероприятий совместно с управой района – с участием представителей управы района. К отчету прилагается раздаточная ведомость.

5.5. Контроль за использованием бюджетных ассигнований, предусмотренных на организацию и проведение публичных мероприятий, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством и иными нормативными правовыми актами.